

# Mémento de recherche documentaire 2023-2024 DU Criminologie

## Rappels méthodologiques

Avant de débiter sa recherche, il faut définir son sujet de recherche.

Étapes à respecter :

- Identifier les principaux **concepts** de son sujet de recherche.  
Reformuler son sujet en **mots-clés**
- Définir les aspects de son sujet (ex : sociologique, juridique, économique, philosophique, etc.)  
Définir le **type d'information nécessaire** (statistique, factuelle, article de presse, article de fond, etc.)  
Étape importante car elle va vous permettre de choisir l'**outil de recherche approprié** (ex : catalogues de bibliothèque, bibliographies, bases de données...)
- **Tester les mots-clés** via Nantilus
- **En cas de non réponse**, trouver des synonymes, trouver des termes plus généraux ou plus spécifiques.
- **Modifier ses critères de recherche** selon le nombre de réponses obtenues :

Si vous obtenez un trop grand nombre de réponses :

- Ajouter un autre mot-clé à votre recherche
- Utiliser des mots-clés plus spécifiques

Si vous obtenez trop peu de réponses :

- Utiliser **des synonymes** ou des termes associés.  
Ex : **RSA** => **Revenu de solidarité active**  
ou ex : **Droit de l'animal** => **protection de l'animal, statut juridique de l'animal**
- **Utiliser la troncature à droite symbolisé par \*** pour optimiser votre recherche  
Ex: **commerc\*** trouve **commerce(s), commercial, commerciaux, etc....**

### Quelques astuces de recherche

- Lorsque l'on effectue une **recherche par mots**, ne saisir qu'un ou plusieurs termes **significatifs** (le **ET** entre chaque mot **est le plus souvent implicite**).
- **Ne pas mettre les mots vides** (le, la, l', les, d', du, dans, etc.).
- Utiliser les **liens hypertextes** présents dans les notices bibliographiques (champs Auteur, Collection, Sujet) pour élargir votre recherche.
- Pour balayer l'ensemble des ressources disponibles, utiliser les **différents modes de recherche** proposés (rapide ou simple, avancée ou croisée, alphabétique ou browse, etc..)

## Les catalogues de bibliothèques : trouver un livre, un périodique, un colloque, un mémoire ou une thèse

**Nantilus**, catalogue des bibliothèques de l'université de Nantes

L'**authentification** peut être nécessaire pour l'accès complet aux ressources (notamment pour les revues électroniques avec identifiants de connexion) Elle est indispensable pour réserver des documents, consulter ou prolonger ses prêts. Pour cela, utiliser ses identifiants fournis lors de l'inscription à l'université.

### Astuces de recherche

- Après une première recherche, vous pouvez restreindre le nombre de résultats via « **Filtrer la recherche** » (par sujet, par auteur, par BU, etc.).
- Une fois sur la notice bibliographique, vous pouvez aussi rebondir sur d'autres documents via « **Documents similaires** »
- **Recherche de revues** : dans le menu déroulant, tous les champs, sélectionner le champ « titre de revues » . Possibilité d'effectuer une recherche avec la forme abrégée du titre de la revue (ex : AJDA, JCP G, etc.).
- **La recherche avancée**



- permet d'effectuer une recherche par type de document (livre, revue, dvd, roman...), en ligne ou non, par site géographique (ex : BU Droit, DCS, IRDP), par langue du document (français, anglais, etc.).
- permet de rechercher des thèses [choisir le champ « notes de thèse » en indiquant la discipline (ex : droit privé) et le type de travail universitaire (thèse)]

### Sauvegarde des résultats

- Envoi des résultats par mail
- Impression de la sélection de notices
- Création d'un **panier temporaire** (icône : **Ajouter au panier**)
- « **Ajouter à vos listes** » vous permet de créer une liste de références bibliographiques, en accès privé ou en accès public. Identification via son compte lecteur.
- **Exporter la notice** (via un logiciel type **Zotero**)

Le **SUDOC** : le catalogue collectif des bibliothèques universitaires françaises et des établissements de l'enseignement supérieur :

Un outil indispensable pour localiser , dans les BU françaises, un document absent des collections de la BU de Nantes et pour en demander le prêt entre bibliothèques : PEB  
Le **PEB** est un service gratuit  
(Bureau du PEB, 2e étage de la BU de droit, d'économie et de gestion).



#### Modes de recherche :

- ➔ Recherche simple : recherche dans un index (mots du titre, mots du sujet, auteur,..)
- ➔ Recherche avancée : recherche dans plusieurs index (auteurs, mots du titre, éditeur, mots du sujet, etc.)  
Possibilité de limiter sa recherche à un type de documents (livres, thèses, périodiques).
- ➔ Historique : il offre la possibilité de combiner les résultats de plusieurs recherches par ET, OU...
- ➔ Affiner la recherche : par type de publication, pays de publication ou par langue du document.

Une fois la recherche effectuée, cliquer sur les titres pour obtenir les détails bibliographiques et la localisation du document en France [Où trouver ce document ?]

**Sauvegarde des résultats** : panier de résultats, impression, clé USB, mèl ou **export RIS** [= récupérer les notices bibliographiques via un logiciel type **Zotero**]

## Les bases de données spécialisées en sciences juridiques

### **Doctrinal plus**

#### Caractéristiques de Doctrinal plus :

Base de données bibliographique analysant plus de 348 revues juridiques françaises et internationales. Pas d'accès au texte intégral des articles

Base incontournable pour faire le tour d'une question juridique.

Contient aussi des bases de textes officiels (législation et jurisprudence, française et européenne)

Mise à jour bimensuelle.

**Antériorité** : Dès 1993. Variable selon les revues.

Mode d'emploi sur le Jurisguide

#### Démarche documentaire :

Après avoir trouvé des références d'articles, si aucun lien ne renvoie vers le texte intégral, consultez le catalogue de la BU de Nantes pour voir si le titre de la revue est présent à la BU.

### **Dalloz.fr**

Base en texte intégral, donnant accès à 31 revues Dalloz (depuis 1990), à 69 codes, aux 14 répertoires de l'encyclopédie Dalloz, à une base de jurisprudence, à des ouvrages de l'éditeur Dalloz, ainsi qu'à des actualités juridiques, à des références bibliographiques et à des **fiches d'orientation** rédigées par des professionnels du droit sur des thèmes précis.

#### Modes de recherche

- ➔ **Recherche rapide** en texte intégral (par mots-clés) sur l'ensemble de la base Dalloz.

- **Recherche avancée** en texte intégral (par mots-clés) : pour affiner une recherche par sources (doctrine, jurisprudence,..) et/ou par fonds documentaires (Dalloz actualités, codes, etc.).
- **Astuces de recherche** : recherche automatique sur les formes singulière, plurielle, masculine et féminine des mots, recherche d'expression avec emploi des guillemets  
[Mode d'emploi sur le Jurisguide](#)
- **Bibliothèque numérique Dalloz (BND)**  
Plus de **1900 ouvrages universitaires et professionnels** de l'éditeur Dalloz : manuels, codes, ouvrages d'initiation, de révision, d'approfondissement, de préparation aux concours.

**Dalloz Revues** Les revues Dalloz sont aussi consultables en version feuilletable.

### **Lamyline.fr**

Base en texte intégral : très riche en fonds officiels français et européens, 38 revues et 71 ouvrages Lamy, revues **Liaisons sociales**, références bibliographiques, formulaires.

**Antériorité** : variable selon les fonds officiels et selon les revues

[Mode d'emploi sur le Jurisguide](#)

#### **Modes de recherche**

- recherche en texte intégral (par mots-clés) = recherche simple
- recherche avec les opérateurs (permet une recherche plus fine)
- recherche par type de source (fonds officiels, revues, encyclopédies, codes, etc.)

Les mots sont automatiquement recherchés au singulier et au pluriel. Pour rechercher un terme au singulier, utiliser les guillemets.

**Onglet « Revues »** permet de feuilleter les documents de l'année en cours (accès par thème : civil, fiscal, etc .)

**Onglet « Archives »** permet de feuilleter ou de rechercher dans les éditions précédentes des documents (accès par thème : civil, fiscal, etc.).

**Attention !** La BU n'est pas abonnée à toutes les revues hébergées par la plateforme Lamy.

**Actualités du droit** : actualités juridiques et professionnelles (newsletter, flux RSS, création d'alertes)

### **Lexis 360**

Base en texte intégral donnant accès aux 60 encyclopédies et 41 revues, à la base Jurisprudence, à la base de législation consolidée, aux réponses ministérielles (depuis mars 1990), au JO. Avec aussi des références bibliographiques issues de plus de 120 revues juridiques, depuis 1970.

**Antériorité** : variable selon les revues (pour les JCP depuis 1995)

**Veille** : il est possible de paramétrer des alertes de recherche, de suivre une revue, de suivre l'actualité thématique sur un sujet

[Mode d'emploi sur le Jurisguide](#)

### **Lextenso**

Bases de données en texte intégral donnant accès à 24 revues juridiques : **Gazette du Palais, Les Petites affiches, Revue du droit public**, etc.

[Mode d'emploi sur le jurisguide](#)

Accès également aux bases de jurisprudence de Légifrance, avec des renvois internes entre ces documents.

**Antériorité** : variable selon les revues (pour la connaître, cliquer sur la revue et « voir tous les numéros »)

#### **Astuces de recherche**

- Recherche automatique sur les formes singulière et plurielle, masculine et féminine. Pour la recherche d'expression exacte, utiliser les guillemets (ex: « contrat de travail »)
- Troncature : pour remplacer de 0 à n caractères : \*
- **Recherche simple** : ET est l'opérateur par défaut. Recherche dans toute la base (doctrine et fonds officiels). Possibilité d'affiner ensuite par type de source ou par date.

- ➔ **Recherche avancée** : une recherche multi-critères qui permet d'affiner sa recherche et de sélectionner le ou les fond(s) à interroger (Revue, Jurisprudence).  
A utiliser pour rechercher une référence exacte d'article ou faire une recherche thématique dans une source précise.

## Les bases de données multidisciplinaires

**CAIRN** plate-forme de revues francophones en texte intégral en Sciences Humaines et sociales dont 35 revues en Droit et 123 en Sciences politiques et 130 en sociologie et société  
Recherche par mots-clés : recherche en texte intégral (l'opérateur ET est implicite).  
Utiliser la recherche avancée pour limiter sa recherche à un champ disciplinaire, à un type de document, au contenu de l'introduction ou aux mots du titre d'un article ou à un titre de revue.

Possibilité, en se créant un compte, de se créer des alertes de recherche pour être informé des nouvelles publications d'un auteur ou d'un titre de revue.

**OpenEdition** : plus de 14043 ouvrages universitaires en texte intégral dont 652 en droit.  
618 revues en sciences humaines et sociales en texte intégral  
Plus de 4000 carnets de recherches rédigés par des chercheurs  
On y trouve la revue [Champ pénal](#) et [Criminocorpus](#)

### **JSTOR**

Archives de revues américaines en texte intégral, principalement dans les domaines des lettres et des sciences humaines et sociales. Barrière mobile variable selon les revues : les numéros les plus récents ne sont pas en texte intégral.

**Recherche simple ou avancée (par mots-clés)** ou **Recherche à l'intérieur d'un index** (par discipline, par titre ou par éditeur). Recherche avec des mots-clés anglophones ou français.

### **Persee**

Portail français de revues, d'actes de colloques, de thèses, de travaux scientifiques en sciences humaines et sociales

[Mode d'emploi sur le jurisguide](#)

## Autres ressources utiles !

### **Bibliothèque Cujas**

Bibliothèque de référence en France pour les sciences juridiques

[Guides et tutoriels](#) dont "Droit français : guide des sources juridiques" (cf. repères dans les J.O),  
Guide des documents de l'Union Européenne, Guide d'histoire du droit, Supports de formation, etc.)

**Jurisguide** : **incontournable !** Guide d'aide à la recherche documentaire en sciences juridiques  
Voir notamment les panoramas de ressources dans les différents domaines du droit, dont l'indispensable [Fiche pédagogique « Droit pénal Criminologie »](#)  
le guide [Méthodologie de la recherche documentaire en droit](#)  
la fiche pédagogique [Bibliographie : citer une référence juridique](#)

### **Bibliothèque Panthéon-Assas**

- Catalogues (catalogue des articles de mélanges)
- Documents utiles ([Abréviations en droit](#))
- [Archive ouverte des mémoires de master de Panthéon Assas](#) (texte intégral)

### **Lexmachine**

Site dédié à l'actualité juridique. Destiné aux professionnels comme aux étudiants en droit, il s'avère être un précieux outil de veille informationnelle.

La rubrique actualité juridique se décline en Droit des étrangers, Droit civil, Droit international, Droit pénal, Droit public, Droit social, Droits de l'Homme,...

**Apprendre à créer et gérer une bibliographie simple et rapide** : Tutoriel sur **ZoteroBib**, logiciel de gestion bibliographique, accessible depuis n'importe quel moteur de recherche qui automatise la **création de bibliographies** et la **citation des sources**

### Les services de la BU

- **Sur place** : à la BU, les bibliothécaires sont à votre disposition au bureau de renseignement à l'Espace Droit, 1er étage, ainsi qu'à la BU Lettres
- **En ligne** : via [ubib](#), posez vos questions à un bibliothécaire par chat ou par courriel.  
Par mail : [bu-droit-formation@univ-nantes.fr](mailto:bu-droit-formation@univ-nantes.fr)
- **Les Ateliers de la BU** : formations courtes et pratiques, ouvertes à tous, sur des outils spécialisés. Inscription en ligne.
- La BU est sur Instagram : [@univnantesbu](#) : infos, bons plans, conseils